

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
по реализации основной образовательной программы профильного
муниципального класса на уровне среднего общего образования

г. Югорск

«25» августа 2022 года

В целях создания оптимальных условий для устойчивого положительного профессионального самоопределения учащихся для последующего получения высшего образования по специальности «Государственное и муниципальное управление» **Администрация города Югорска** (далее - «Администрация») в лице главы города Югорска Харлова Алексея Юрьевича, действующего на основании Устава, **Управление образования администрации города Югорска** (далее - «Управление образования») в лице начальника Управления Бобровской Натальи Игоревны, действующего на основании Положения, и **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»** (далее - «Школа») в лице директора Балугевой Людмилы Николаевны, действующего на основании Устава, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Предметом Соглашения является совместное сотрудничество Администрации, Управления образования и Школы по достижению цели профессионального самоопределения учащихся для последующего получения высшего образования по специальности «Государственное и муниципальное управление».

2. Права сторон

2.1. Стороны имеют право:

2.1.1. Участвовать в разработке совместных проектов в области деятельности Сторон.

2.1.2. Получать информацию о деятельности каждой из Сторон в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Объединять усилия и ресурсы в проведении мероприятий в области деятельности Сторон.

3. Обязанности сторон

3.1. Управление образования обязуется:

3.1.1. Организовать открытие профильного муниципального класса по направлению «Государственное и муниципальное управление» на уровне среднего общего образования (далее - профильный муниципальный класс) на базе Школы с 01.09.2022.

3.1.2. Участвовать в разработке и реализации совместного плана мероприятий по функционированию профильного муниципального класса.

3.1.3. Координировать деятельность Школы по функционированию профильного муниципального класса.

3.2. Администрация обязуется:

3.2.1. Участвовать в разработке и реализации совместного плана мероприятий по функционированию профильного муниципального класса.

3.2.2. Участвовать в разработке и реализации элективного курса «Основы государственного и муниципального управления».

3.2.3. Выступать в роли наставников в рамках реализации Школой целевой модели наставничества по форме «работодатель – ученик» для повышения у учащихся осознанности в вопросах самоопределения и выбора профессии по специальности «Государственное и муниципальное управление».

3.2.4. Осуществлять руководство проектными и исследовательскими работами учащихся профильного муниципального класса.

3.2.5. Принимать участие в подготовке учащихся профильного муниципального класса к участию в конференциях, олимпиадах и других мероприятиях по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3.2.6. Обеспечить прохождение социальных практик учащимися профильного муниципального класса по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3.3. Школа обязуется:

3.3.1. Разработать и реализовать совместный план мероприятий по функционированию профильного муниципального класса.

3.3.2. Обеспечить изучение учащимися профильного муниципального класса учебных предметов «История», «Экономика», «Право», «География» на углубленном уровне в рамках реализации основной образовательной программы среднего общего образования.

3.3.3. Разработать и реализовать элективный курс «Основы государственного и муниципального управления».

3.3.4. Обеспечить реализацию целевой модели наставничества учащихся профильного муниципального класса по форме «работодатель – ученик» для повышения их уровня мотивированности и осознанности в вопросах самоопределения и профессионального ориентирования.

3.3.5. Обеспечить участие учащихся профильного муниципального класса в конференциях, олимпиадах и других мероприятиях по направлению «Государственное и муниципальное управление».

3.3.6. Организовать прохождение социальных практик учащимися профильного муниципального класса по направлению «Государственное и муниципальное управление» в Администрации.

4. Заключительные положения

4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует по 31.05.2024. Если не позднее, чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Соглашения ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, действие Соглашения считается продолженным на тех же условиях на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Соглашение вносятся путем заключения Сторонами дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.2. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке. О расторжении Соглашения в одностороннем порядке сторона-инициатор обязана в письменной форме уведомить другие Стороны не позднее, чем за три месяца до даты расторжения.

4.3. Финансовые расходы в рамках реализации настоящего Соглашения не предусмотрены.

4.4. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Реквизиты и подписи сторон

Администрация города Югорска
628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы д. 11
Тел./факс 8(34675)5-00-00
ИНН 8622002865
ОГРН 1028601845392

Управление образования администрации города Югорска
628260, г. Югорск, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, ул. Геологов, д. 13
Тел./факс 8 (34675) 7-26-41
ИНН 8622006919
ОГРН 1028601844347

Глава города Югорска

А.Ю. Харлов

М.П.



Начальник Управления

Н.И. Бобровская

М.П.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5»

628260, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Югорск, ул. Садовая, д. 1Б
Тел./факс 8(34675) 7-57-07/2-66-97
ИНН 8622002720
ОГРН 1028601845623

Директор

Л.Н. Балужева

М.П.

